

BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC KẾ TOÁN SẢN XUẤT

- **Bộ phận:** Kế toán
- **Cấp trên quản lý trực tiếp:** Kế toán trưởng
- **Địa điểm làm việc:** Nhà máy Luxta – Lô A7/2 đường D8, KCN Đông Nam, Củ Chi, TP.HCM.
- **Thời gian làm việc:** 7h15 – 12h00 & 13h00 – 16h30 (Từ Thứ 2 đến Thứ 7).

GIỚI THIỆU VỀ LUXTA

Sở hữu Nhà máy Thiết bị Vệ sinh Luxta hiện đại, quy mô lớn tại KCN Đông Nam, Củ Chi, Nam Đô tự hào là đơn vị tiên phong trong việc sản xuất và cung ứng các giải pháp thiết bị phòng tắm, nhà bếp chất lượng cao. Tại Luxta, chúng tôi hiểu rằng một sản phẩm hoàn hảo không chỉ đến từ dây chuyền công nghệ hiện đại, mà còn đến từ hệ thống quản trị chi phí thông minh và minh bạch.

Chúng tôi đang tìm kiếm một "Kiến trúc sư Chi phí" - Kế toán Sản xuất có tư duy nhạy bén, cẩn trọng để cùng đồng hành kiểm soát dòng tài chính, tối ưu hóa nguồn lực sản xuất và trực tiếp đóng góp vào sự phát triển bền vững của thương hiệu.

I. MỤC TIÊU VỊ TRÍ

Chịu trách nhiệm kiểm soát toàn bộ chi phí phát sinh tại nhà máy, theo dõi sát sao chu trình sản xuất, tính toán chính xác giá thành sản phẩm và tham mưu năng lực tài chính cho Quản lý trong việc điều chỉnh giá bán, tối ưu hóa lợi nhuận.

II. NHIỆM VỤ CHÍNH (BẠN SẼ LÀM GÌ?)

1. Kế toán Chi phí & Kiểm soát Nội bộ Nhà máy

- Tập hợp, phân loại và kiểm soát các khoản chi phí phát sinh tại nhà máy bao gồm: Chi phí nguyên vật liệu trực tiếp, chi phí nhân công và chi phí sản xuất chung.
- Theo dõi, đối chiếu công nợ với các nhà cung cấp vật tư trong nước.
- Quản lý hoạt động thu – chi nội bộ, phê duyệt và theo dõi các khoản tạm ứng/hoàn ứng tại nhà máy.
- Phối hợp chặt chẽ với bộ phận Mua hàng và bộ phận Sản xuất để kiểm soát, ngăn ngừa lãng phí chi phí.

2. Quản trị Kho & Giám sát Chu trình Sản xuất

- Kiểm soát việc lập, luân chuyển và quản lý các loại phiếu nhập – xuất – chuyển kho linh kiện, bán thành phẩm và vật tư sản xuất.
- Theo dõi sát sao sản lượng, tiến độ theo ngày tại từng công đoạn cốt lõi của nhà máy: *Đúc, Gia công cơ khí, Mài, Đánh bóng, Hàn TIG, Lắp ráp.*
- Tổng hợp, thống kê tỷ lệ phế phẩm, hao hụt theo từng công đoạn để cảnh báo kịp thời cho quản lý phân xưởng.

- Chủ trì và tham gia công tác kiểm kê kho định kỳ hoặc đột xuất, xử lý chênh lệch số liệu giữa thực tế và hệ thống.

3. Tính Giá thành & Phân tích Biến động

- Xây dựng, cập nhật và quản lý hệ thống định mức nguyên vật liệu và nhân công theo từng mã sản phẩm.
- Thực hiện tính giá thành chi tiết theo từng mã hàng, lệnh sản xuất hoặc theo từng đơn hàng dự án cụ thể.
- Lựa chọn phương pháp phân bổ chi phí sản xuất chung một cách khoa học, hợp lý.
- So sánh, đối chiếu giữa giá thành kế hoạch (định mức) và giá thành thực tế; phân tích sâu nguyên nhân gây ra chênh lệch (nếu có).
- Định kỳ cập nhật dữ liệu giá thành chính xác để phục vụ cho công tác báo giá dự án và đơn hàng xuất khẩu.

4. Báo cáo Quản trị & Tham mưu Chiến lược

- Lập các báo cáo quản trị: Báo cáo giá thành, chi phí theo từng công đoạn sản xuất, báo cáo kết quả kinh doanh (lãi/lỗ) của nhà máy.
- Nhận diện và phát lệnh cảnh báo sớm đối với các mã hàng hoặc dự án có rủi ro biên lợi nhuận thấp.
- Đóng vai trò cố vấn tài chính cho Quản lý trong việc ra quyết định nhận đơn hàng, điều chỉnh giá bán và tối ưu hiệu suất vận hành.

III. TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG (BẠN CẦN CÓ GÌ?)

1. **Trình độ:** Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính doanh nghiệp hoặc các ngành có liên quan.
2. **Kinh nghiệm:** Có kinh nghiệm làm việc ở vị trí Kế toán sản xuất, Kế toán giá thành tại các nhà máy, xí nghiệp sản xuất quy mô rõ ràng.
3. **Kỹ năng chuyên môn:**
 - Sử dụng thành thạo tin học văn phòng, kỹ năng Excel khá – tốt
 - Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm sử dụng các phần mềm kế toán sản xuất hoặc hệ thống ERP.
4. **Tổ chất cá nhân:**
 - Đặc biệt cẩn thận, chính trực, có tư duy phân tích số liệu logic và nhạy bén với các chi phí bất thường.
 - Sẵn sàng và yêu thích việc làm việc trực tiếp tại môi trường nhà máy sản xuất.

IV. QUYỀN LỢI & CHẾ ĐỘ ĐÃI NGỘ (BẠN SẼ NHẬN ĐƯỢC GÌ?)

1. **Mức lương cạnh tranh: 14.000.000đ – 18.000.000đ / tháng** (tùy thuộc vào năng lực thực tế)
+ Thưởng hiệu quả công việc.

2. Phúc lợi ăn uống: Công ty hỗ trợ cơm trưa trực tiếp tại nhà máy.

3. Thưởng & Đãi ngộ:

- Thưởng các ngày Lễ, Tết, lương tháng 13 và thưởng hiệu quả công việc đột xuất theo quy định chính sách của Công ty.
- Quà tặng ý nghĩa vào các dịp Lễ lớn: Trung thu, 8/3, 20/10, Tết nguyên đán...

4. Bảo hiểm & Sức khỏe: Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN... theo quy định của pháp luật và công ty.

5. Môi trường & Công cụ

- Được trang bị đầy đủ máy tính, trang thiết bị bảo hộ và công cụ làm việc hiện đại.
- Tham gia các hoạt động gắn kết: Du lịch, nghỉ mát định kỳ hàng năm cùng Tổng công ty.

V. THÔNG TIN LIÊN HỆ ỨNG TUYỂN

1. Phòng Nhân sự: Ms Bích

2. Hotline/Zalo: 0918.953.995

3. Trụ sở: Số 2C, Đường số 10, P. Bình Hưng Hòa, TP. HCM

4. Văn phòng - Showroom: 569-571 Lũy Bán Bích, P.Phú Thạnh, TP. HCM

5. Nhà máy: Lô A7/2 đường D8, KCN Đông Nam, Củ Chi, TPHCM

6. Website: www.luxta.com.vn